



- ☐ All'Unione dei Comuni di BASIANO e MASATE
- ☐ Al Comune di BASIANO
- ☐ Al Comune di MASATE

OGGETTO: Domanda di concessione del patrocinio

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ in via _____ n _____

☎ Telefono _____ ✉ E-mail _____

In qualità di _____

Denominazione/Ragione sociale _____ con sede legale in
_____ C.F. _____

- ☐ Iscritto all'Albo comunale delle associazioni

CHIEDE

di ottenere la concessione di

- ☐ patrocinio non oneroso

- ☐ patrocinio oneroso che consiste:

- ☐ nell'uso di strutture e attrezzature nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione, anche in forma di agevolazioni e/o esenzioni SPECIFICARE _____

- ☐ nell'occupazione di spazi pubblici nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione, anche in forma di agevolazioni e/o esenzioni SPECIFICARE _____

- ☐ nell'esposizione pubblicitaria in forma di agevolazioni e/o esenzioni SPECIFICARE _____

per lo svolgimento della seguente iniziativa _____

prevista per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che il sottoscritto, in caso di concessione del Patrocinio per l'iniziativa proposta, si impegna ad apporre su tutto il materiale pubblicitario (manifesti, locandine, pubblicazioni, opuscoli, brochure, ecc.) lo Stemma del Comune / Unione e la dicitura "Con il Patrocinio del Comune di / Unione" e ad informare tempestivamente l'Amministrazione in merito ad ogni variazione di programma di autorizzare l'Amministrazione ad inserire l'iniziativa nelle comunicazioni istituzionali
- di essere a conoscenza che la richiesta del Patrocinio deve essere presentata almeno 30 giorni prima dell'evento / iniziativa al Protocollo tramite PEC o consegnata a mano
- di essere a conoscenza che la concessione o il diniego del patrocinio verranno comunicate per iscritto dall'Amministrazione entro 20 giorni dalla data di presentazione della domanda
- di essere a conoscenza che in caso di accoglimento della richiesta verrà allegato alla comunicazione il file contenente il logo , con la dicitura "con il patrocinio del Comune di ", da utilizzare su tutto il materiale informativo.
- Bozza del materiale informativo va inviata per l'approvazione definitiva, che avviene entro 5 giorni lavorativi da parte dell'ufficio competente

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196) dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Lì _____

Firma _____

Allega

copia dell'atto costitutivo e statuto registrati

relazione illustrativa dell'iniziativa, con eventuale materiale a corredo

copia del documento d'identità